****

PROPOSAL PROGRAM KREATIVITAS MAHASISWA

JUDUL PROGRAM JUDUL PROGRAM JUDUL PROGRAM JUDUL PROGRAM JUDUL PROGRAM JUDUL PROGRAM

<JUDUL PROGRAM MAKSIMUM 12 KATA>

BIDANG KEGIATAN

PKM PENERAPAN TEKNOLOGI

Diusulkan oleh:

Nama Lengkap Ketua ; 150000000000 ; Angkatan 2015

Nama Lengkap Anggota 1 ; 160000000000 ; Angkatan 2016

Nama Lengkap Anggota 2 ; 160000000000 ; Angkatan 2016

Nama Lengkap Anggota 3 ; 160000000000 ; Angkatan 2016

Nama Lengkap Anggota 4 ; 160000000000 ; Angkatan 2016

UNIVERSITAS NEGERI MALANG

MALANG

2018

PENGESAHAN PKM-PENERAPAN TEKNOLOGI

* + - 1. Judul Kegiatan : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

* + - 1. Bidang Kegiatan : PKM-T
      2. Ketua Pelaksana Kegiatan
  1. Nama Lengkap : xxxxxxxxxxxxxxxxxx
  2. NIM : 1600000000000000
  3. Jurusan : xxxxxxxxxxxxxxxxx
  4. Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Malang
  5. Alamat Rumah/HP : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxx/0800000000000

* 1. Email : xxxxxxxxxxxxx@xxxxx.com
     + 1. Anggota Pelaksana Kegiatan : 4 orang **(*tidak termasuk ketua)***
       2. Dosen Pendamping

1. Nama Lengkap dan Gelar : xxxxxxxxxxxxxxxxxxx
2. NIDN : xxxxxxxxxxxxx ***(bukan NIP)***
3. Alamat Rumah/No. Telp : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

xxxxxxxxxxxxx/Telp. xxxxxxxxxxxxx

* + - 1. Biaya Kegiatan Total

1. Kemristekdikti : Rp.***(hanya boleh 5.000.000-12.500.000)***
2. Sumber lain : - ***(jika ada maksimum 50% nilai a)***
   * + 1. Jangka Waktu Pelaksanaan : 4 bulan

Malang, xx Desember 2018

Menyetujui

Wakil Dekan III, Ketua Pelaksana Kegiatan,

(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx) (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

NIP. 19000000000000000 NIM. 160000000000000

Wakil Rektor III, Dosen Pendamping,

(Dr. Mu’arifin, M.Pd) (xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

NIP. 196508011990011001 NIDN. 0000000000

**DAFTAR ISI**

Halaman

[HALAMAN SAMPUL](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192925) i

[HALAMAN PENGESAHAN](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192925) ii

[DAFTAR ISI](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192926) iii

[DAFTAR TABEL](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192926) iv

[DAFTAR GAMBAR](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192926) iv

BAB 1.[PENDAHULUAN](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192927) 1

A. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 1

B. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192929) 1

C. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192930) 1

D. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192929) 1

E. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192930) 1

F. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192930) 1

BAB 2.[TINJAUAN PUSTAKA](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192931) 1

A. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 1

B. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192929) 1

C. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192930) 1

D. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192929) 1

E. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192930) 1

BAB [3. METODE PELAKSANAAN](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192941) 1

A. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 1

B. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192929) 1

C. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192930) 1

BAB [4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192941) 1

A. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 1

B. [xxxxxxxxxxxxxxxxx](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 1

[DAFTAR PUSTAKA](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192944) 10

[LAMPIRAN-LAMPIRAN](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192944) 11

Lampiran 1. [Biodata Ketua, Anggota, dan Pendamping](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 11

Lampiran 2. [Justifikasi Anggaran Kegiatan](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 11

Lampiran 3. [Susunan Organisasi Tim Kegiatan dan Pembagian Tugas](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 11

Lampiran 4. [Surat Pernyataan Ketua Kegiatan](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 11

Lampiran 5. Surat Pernyataan Kesediaan dari Mitra 11

Lampiran 6. [Gambaran Teknologi yang Akan Diterapkembangkan](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 11

Lampiran 7. [Denah Detail Lokasi Mitra Kerja](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 11

**DAFTAR TABEL**

Tabel 1. [Anggaran Biaya Kegiatan](#_Toc375192928) 1

Tabel 2. [Jadwal Kegiatan](#_Toc375192928) 1

Tabel 3. [TAMBAHKAN JIKA ADA](#_Toc375192928) 1

Tabel 4. [TAMBAHKAN JIKA ADA](#_Toc375192928) 1

**DAFTAR GAMBAR**

Gambar 1. [TAMBAHKAN JIKA ADA](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 1

Gambar 2. TAMBAHKAN JIKA ADA1

Gambar 3. [TAMBAHKAN JIKA ADA](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 1

Gambar 4. [TAMBAHKAN JIKA ADA](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 1

Gambar 5. [TAMBAHKAN JIKA ADA](file:///F:\Template%20PKM\PKM%20T\NamaKetua_UniversitasNegeriMalang_PKMT.docx#_Toc375192928) 1

**BAB1. PENDAHULUAN**

**A. Latar Belakang**

**Tips:**Latar belakang pada PKMT dihimbau untuk menjelaskan uraian proses dalam mengidentifikasi masalah pada mitra yang akan dicari solusinya dengan merujuk dari berbagai sumber pustaka, pandangan singkat dari para penulis/peneliti lain yang pernah melakukan pembahasan atas topik terkait. Perlu dipaparkan potret, profil dan kondisi khalayak sasaran yang akan dilibatkan dalam program.(Karakter konten latar belakang lebih jelasnya bisa dilihat di contoh PKMT tahun lalu).

**B. Perumusan Masalah**

**Tips:** Bagian ini mengangkat permasalahan mitra yang ingin diselesaikan secara fokus. Rumusan masalah bisa berupa pertanyaan atau pernyataan yang di dalamnya tersurat kreativitas dan potensinya. (Karakter konten perumusan masalah lebih jelasnya bisa dilihat di contoh PKMT tahun lalu).

**C. Tujuan**

**Tips:**Tujuan harus sesuai dengan perumusan masalah yang dibuat. Jika ada dua perumusan masalah, maka ada dua tujuan yang diangkat. Tujuan PKMT adalah memberikan bantuan teknologi (mutu bahan baku, prototip, model, peralatan atau proses produksi, pengolahan, sistem jaminan mutu, manajemen, perbaikan kinerja SDM, pemasaran, pembukuan, status usaha, HaKI, dll.) bagi industri berskala mikro/kecil, menengah dan besar. (Karakter konten tujuan lebih jelasnya bisa dilihat di contoh PKMT tahun lalu).

**D. Luaran yang Diharapkan**

**Tips:**Luaran disesuaikan dengan panduan PKM yang diharapkan pada PKMT. Sesuai panduan, luaran yang diharapkan berupa barang, model, desain atau piranti lunak, jasa serta potensi paten yang diwujudkan kepada mitra. Selain itu PKMT juga harus membuat artikel ilmiah. (Karakter konten luaran lebih jelasnya bisa dilihat di contoh PKMT tahun lalu).

**E. Manfaat Program**

**Tips:**Manfaat ditulis untuk menjawab kebutuhan masyarakat mitra. Sehingga manfaat sangat baik jika ditulis dengan kalimat pernyataan yang bisa dirasakan oleh masyarakat mitra tersebut. (Karakter konten manfaat program lebih jelasnya bisa dilihat di contoh PKMT tahun lalu).

**BAB 2. TINJAUAN PUSTAKA**

**Tips:**Pada bab ini, uraikan kondisi umum lingkungan yang menimbulkan gagasan membantu mitra dalam meningkatkan usaha atau kegiatannya. Jelaskan juga, gambaran tentang potensi sumberdaya dan peluang pasar termasuk analisis ekonomi usaha yang sudah ada secara singkat untuk menunjukkan sumbangsih penerapan teknologi yang diusulkan. Pada bagian ini harus diuraikan pada aspek mana bantuan teknologi yang ditawarkan diyakini akan mampu meningkatkan kinerja mitra, misalnya mutu bahan baku, prototip, model, peralatan atau proses produksi, pengolahan limbah, sistem jaminan mutu dan lain-lain atau aspek-aspek manajemen yang mencakup pemasaran, pembukuan atau status usaha.(Karakter konten tinjauan pustaka lebih jelasnya bisa dilihat di contoh PKMT tahun lalu).

**BAB 3. METODE PELAKSANAAN**

**Tips:**Metode Pelaksanaan menjelaskan runtutan pekerjaan yang akan dilakukan. Dibuat dalam bentuk ***flow chart*** lalu diberi deskripsi masing-masing tahap supaya jelas dalam penyampaiannya. Diuraikan juga secara lengkap mengenai teknik, cara pelaksanaan program (pendidikan, konsultasi, pelatihan, rekayasa keteknikan, rekayasa sosial, pendampingan, pengujian mutu, dll.) dan tahapan pekerjaan dalam menyelesaikan permasalahan sekaligus pencapaian tujuan program. (Karakter konten metode pelaksanaan lebih jelasnya bisa dilihat di contoh PKMT tahun lalu).

**BAB 4. BIAYA DAN JADWAL KEGIATAN**

**A. Anggaran Biaya**

**TIPS:**Penyusunan anggaran harus memperhatikan buku panduan. Pada tahun ini, anggaran biaya hanya berupa kesimpulan jumlah kebutuhan. Perincian dituliskan di bagian lampiran. Perhatikan tabel berikut.

Tabel 4.1 Anggaran Biaya Kegiatan

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| No | Jenis Pengeluaran | Biaya (Rp) |
| 1 | Peralatan penunjang, ditulis sesuai kebutuhan | Rp. |
| 2 | Bahan habis pakai, ditulis sesuai kebutuhan | Rp. |
| 3 | Perjalanan, jelaskan kemana dan untuk tujuan apa | Rp. |
| 4 | Lain-lain : administrasi, publikasi, seminar, laporan, lainnya (sebutkan) | Rp. |
| Jumlah | | Rp. |

**B. Jadwal Kegiatan**

**TIPS:**Jadwal kegiatan dibuat dalam bentuk tabel *timeline* untuk jangka waktu pengerjaan antara 3-5 bulan berbentuk *bar chart*. Jenis kegiatan disesuaikan dengan metode pelaksanaan pada bagian/bab 3 yang telah dibuat.

Tabel 4.2Jadwal Kegiatan

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Kegiatan** | **Bulan ke 1** | | | | **Bulan ke 2** | | | | **Bulan ke 3** | | | | **Bulan ke 4** | | | |
| I | II | III | IV | I | II | III | IV | I | I | III | IV | I | II | III | IV |
| 1 | Kegiatan 1 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 2 | Kegiatan 2 |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 3 | ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 4 | ..... |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| 5 | Kegiatan n |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |

**DAFTAR PUSTAKA**

**TIPS:**Penulisan daftar pustaka menggunakan sistem Harvard *(author-date style)*, yaitu menggunakan nama penulis dan tahun publikasi dengan urutan pemunculan berdasarkan nama penulis secara alfabetis. Publikasi dari penulis yang sama dan dalam tahun yang sama ditulis dengan cara menambahkan huruf a, b, atau c dan seterusnya tepat di belakang tahun publikasi (baik penulisan dalam daftar pustaka maupun sitasi dalam naskah tulisan). Alamat internet ditulis menggunakan huruf *italic*.(Karakter konten daftar pustaka lebih jelasnya bisa dilihat di contoh PKMT tahun lalu). Contoh daftar pustaka:

Buller H, Hoggart K. 1994b. The social integration of British home owners into rench rural communities. *J Rural Studies* 10(2):197-210.

Dower M. 1977. Planning aspects of second homes. Di dalam Coppock JT (ed.), *SecondHomes: Curse or Blessing?* Oxford : Pergamon Pr. Hlm 210-237

Grinspoon L, Bakalar JB. 1993. *Marijuana : the Forbidden Medicine.* London : Yale Univ. Press

Palmer FR. 1986. *Mood and Modality*. Cambridge : Cambridge Univ. Press.

**LAMPIRAN-LAMPIRAN**

**Lampiran 1. Biodata Ketua, Anggota dan Dosen Pendamping**

**Biodata Pelaksana**

**KETUA KELOMPOK**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan Kemahasiswaan Yang Sedang/Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-Penerapan Teknologi.

Malang, XX Desember 2018

Ketua Tim

*Tanda tangan basah/asli/bukan crop*

(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

**ANGGOTA 1**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan Kemahasiswaan Yang Sedang/Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-Penerapan Teknologi.

Malang, XX Desember 2018

Anggota Tim

*Tanda tangan basah/asli/bukan crop*

(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

**ANGGOTA 2**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan Kemahasiswaan Yang Sedang/Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-Penerapan Teknologi.

Malang, XX Desember 2018

Anggota Tim

*Tanda tangan basah/asli/bukan crop*

(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

**ANGGOTA 3**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan Kemahasiswaan Yang Sedang/Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-Penerapan Teknologi.

Malang, XX Desember 2018

Anggota Tim

*Tanda tangan basah/asli/bukan crop*

(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

**ANGGOTA 4**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap |  |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIM |  |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Kegiatan Kemahasiswaan Yang Sedang/Pernah Diikuti

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Kegiatan | Status dalam Kegiatan | Waktu dan Tempat |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |
| 3 |  |  |  |

1. Penghargaan Yang Pernah Diterima

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Jenis Penghargaan | Pihak Pemberi Penghargaan | Tahun |
| 1 |  |  |  |
| 2 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum. Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-Penerapan Teknologi.

Malang, XX Desember 2018

Anggota Tim

*Tanda tangan basah/asli/bukan crop*

(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

**DOSEN PENDAMPING**

1. Identitas Diri

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1 | Nama Lengkap (dengan gelar) |  |
| 2 | Jenis Kelamin | L/P |
| 3 | Program Studi |  |
| 4 | NIDN |  |
| 5 | Tempat dan Tanggal Lahir |  |
| 6 | Alamat E-mail |  |
| 7 | Nomor Telepon/HP |  |

1. Riwayat Pendidikan

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Gelar Akademik | Sarjana | S2 | S3 |
| Nama Institusi |  |  |  |
| Jurusan/Prodi |  |  |  |
| Tahun Masuk-Lulus |  |  |  |

1. Rekam Jejak Tri Dharma PT

C.1. Pendidikan/Pengajaran

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Nama Mata Kuliah | Wajib/Pilihan | SKS |
| 1 |  |  |  |

C.2. Penelitian

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Penelitian | Penyandang Dana | Tahun |
| 1 |  |  |  |

C.3. Pengabdian Kepada Masyarakat

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| No | Judul Pengabdian kepada Masyarakat | Penyandang Dana | Tahun |
| 1 |  |  |  |

Semua data yang saya isikan dan tercantum dalam biodata ini adalah benar dan dapat dipertanggungjawabkan secara hukum.Apabila di kemudian hari ternyata dijumpai ketidaksesuaian dengan kenyataan, saya sanggup menerima sanksi.

Demikian biodata ini saya buat dengan sebenarnya untuk memenuhi salah satu persyaratan dalam pengajuan PKM-Penerapan Teknologi.

Malang, XX Desember 2018

Dosen Pendamping

*Tanda tangan basah/asli/bukan crop*

(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

**Lampiran 2. Justifikasi Anggaran Kegiatan**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| * + - 1. **Jenis Perlengkapan** | **Volume** | **Harga Satuan (Rp)** | **Nilai (Rp)** |
| * Suku Cadang |  |  |  |
| * Microcontroller |  |  |  |
| * Sensor |  |  |  |
| * Kit |  |  |  |
| * Software |  |  |  |
| * Aplikasi |  |  |  |
| * Alat Lukis |  |  |  |
| * Lain-Lain |  |  |  |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  |
| 1. **Bahan Habbis** | **Volume** | **Harga Satuan (Rp)** | **Nilai (Rp)** |
| * Bahan Kimia Lab |  |  |  |
| * Bahan Logam/kayu dan sejenisnya |  |  |  |
| * Pakaian Tari |  |  |  |
| * Kanvas dan cat |  |  |  |
| * Bibit Tanaman/simplisia |  |  |  |
| * Pupuk dan sejenisnya |  |  |  |
| * Penyimpan data |  |  |  |
| * Bahan lainnya sesuai produk PKM |  |  |  |
| * ATK (terbatas) paket/eceran |  |  |  |
| * Lainnya |  |  |  |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  |
| 1. **Perjalanan** | **Volume** | **Harga Satuan (Rp)** | **Nilai (Rp)** |
| * Keperluan pembelian bahan |  |  |  |
| * Keperluan uji coba (kmapus ke lokasi uji coba pp) |  |  |  |
| * Untuk perjalanan luar kota |  |  |  |
| * Biaya rental/travel pp |  | At cost |  |
| * Akomodasi (hari) | 2 | 300.000 |  |
| * Uang makan tim | 2 | 75.000 |  |
| * Lainnya |  |  |  |
| SUB TOTAL (Rp) | | |  |
| 1. **Lain-lain** | **Volume** | **Harga Satuan (Rp)** | **Nilai (Rp)** |
| * Sewa server/Hosting |  |  |  |
| * Sewa Domain |  |  |  |
| * SSL |  |  |  |
| * Biaya Jasa layanan instrument |  |  |  |
| * Biaya Jasa perbengkelan |  |  |  |
| * Biaya percetakan produk |  |  |  |
| * Biaya publikasi |  |  |  |
| * Biaya sewa lab (maksimum) termasuk penggunaan alat lab |  | 1.500.000 |  |
| * Biaya berlangganan internet (bulanan) |  |  |  |
| * Biaya pemakaian pulsa |  |  |  |
| * Lainnya |  |  |  |
| SUB TOTAL (RP) | | |  |
| TOTAL 1+2+3+4 (Rp) | | |  |
| (Terbilang----------------------------) | | | |

# **Lampiran 3. Sususan Organisasi Tim Peneliti dan Pembagian Tugas**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **No** | **Nama/**  **NIM** | **Program Studi** | **Bidang Ilmu** | **Alokasi Waktu (Jam/ Minggu)** | **Uraian Tugas** |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |

**Lampiran 4. Surat Pernyataan Ketua Pelaksana**

KEMENTERIAN RISET, TEKNOLOGI, DAN PENDIDIKAN TINGGI

UNIVERSITAS NEGERI MALANG (UM)

**FAKULTAS ....**

Jalan Semarang 5, Malang 65145

Telepon: 0341-551312

[Laman: www.um.ac.id](http://Laman:%20www.um.ac.id)

**SURAT PERNYATAAN KETUA PELAKSANA**

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

NIM : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Program Studi : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Fakultas : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Dengan ini menyatakan bahwa proposal PKM Penerapan Teknologi saya dengan judul: **Judul Judul Judul Judul Judul Judul Judul Judul Judul Judul Judul Judul (maksimum 12 kata)** yang diusulkan untuk tahun anggaran 2019 adalah asli karya kami dan belum pernah dibiayai oleh lembaga atau sumber dana lain.

Bilamana di kemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan mengembalikan seluruh biaya yang sudah diterima ke kas negara.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sesungguhnya dan dengan sebenar-benarnya.

Malang, xx Desember 2018

Mengetahui

Wakil Dekan III, Ketua Pelaksana Kegiatan,

Materai Rp. 60000

Cap dan tanda tangan Tanda tangan

(xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx)(xxxxxxxxxxxxxxxxxxx)

NIP. 0000000000000000000 NIM.1600000000000

**Lampiran 5. Surat Pernyataan Kesediaan dari Mitra**

SURAT PERNYATAAN KESEDIAAN KERJA SAMA DARI MITRA

Yang bertandatangan di bawah ini:

Nama : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Pimpinan Mitra : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Bidang Kegiatan : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Alamat : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Dengan ini menyatakan Bersedia untuk Bekerjasama dengan Pelaksana Kegiatan PKM – Penerapan Teknologi

Nama Ketua Tim Pengusul : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Nomor Induk Mahasiswa : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Program Studi : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx

Nama Dosen pendamping : xxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxxx.

Perguruan Tinggi : Universitas Negeri Malang

guna menerapkan dan/atau mengembangkan iptek pada tempat kami.

Bersama ini pula kami nyatakan dengan sebenarnya bahwa di antara pihak Mitra dan Pelaksana Program tidak terdapat ikatan kekeluargaan dan ikatan usaha dalam wujud apapun juga.

Demikian Surat Pernyataan ini dibuat dengan penuh kesadaran dan tanggung jawab tanpa ada unsur pemaksaan di dalam pembuatannya untuk dapat digunakan sebagaimana mestinya.

Malang, XX Desember 2018

Yang menyatakan,

*Meterai Rp6.000,-*

*Tanda tangan dan Cap*

(Nama Pemimpin Mitra)

**Lampiran 6. Gambaran Teknologi yang Hendak Diterapkembangkan**

TIPS: Jelaskan secara rinci gambar teknis dari teknologi yang akan kita programkan.

**Lampiran 7. Denah Detail Lokasi Mitra Kerja**

**TIPS:** bisa menggunakan google earth.