

Unit Penjaminan Mutu  
Fakultas Sastra Universitas Negeri Malang

# Sosialisasi Prosedur TA, Skripsi, Tesis, Disertasi Format Baru

26-27 September 2021

# Peraturan Rektor UM No. 9 Tahun 2021 tentang Perubahan Atas Pedoman Pendidikan UM Edisi 2020

## Pasal 68A

### Naskah untuk Ujian Tugas Akhir dan Skripsi

- (1) Laporan akhir hasil penelitian/pengembangan untuk karya akademik akhir studi program Diploma III (tugas akhir) dan Sarjana (skripsi) ditulis dalam bentuk artikel yang siap dipublikasikan dalam jurnal ilmiah nasional.
- (2) Format artikel mengikuti ketentuan yang diatur dalam Pedoman Penulisan Karya Ilmiah Edisi 2017 atau format artikel jurnal yang dituju.
- (3) Artikel sebagaimana disebut pada ayat (1) dilampiri proposal penelitian, instrumen pengumpulan data, data penelitian, teknik analisis, hasil analisis data, dan lain-lain yang relevan, dijilid menjadi satu dokumen sebagai naskah skripsi untuk keperluan ujian.

## Pasal 99A

### Pengambilan Ijazah, Transkrip, dan SKPI

- (1) Ijazah, transkrip, dan SKPI dapat diambil setelah mahasiswa menyelesaikan secara tuntas revisi karya akademik akhir studi, memiliki kemampuan berbahasa Inggris (a) setara skor tes TOEFL 400 untuk program diploma III, (b) setara skor tes TOEFL 425 untuk program sarjana dan 450 untuk program sarjana (Pendidikan) Bahasa Inggris, (c) setara skor tes TOEFL 450 untuk program magister dan 475 untuk program magister Pendidikan Bahasa Inggris, dan (d) setara skor tes TOEFL 475 untuk program doktor dan 500 untuk program doktor Pendidikan Bahasa Inggris, serta telah melunasi seluruh kewajiban keuangan, dan telah menuntaskan status penjejakannya.
- (2) Ijazah, transkrip, dan SKPI hanya boleh diambil oleh pemiliknya (tidak bisa diwakilkan).

## Kebijakan Tambahan di Fakultas Sastra

- Artikel **TA/Skripsi** yang akan diujikan harus sudah disubmit ke Jurnal, yang ditunjukkan dengan notifikasi submission
- **Mahasiswa harus mengunggah ke Litabmas:**
  - Proposal TA/Skripsi/Tesis/Disertasi, dilengkapi dengan penggunaan dana (RAB)
  - Laporan hasil penelitian TA/Skripsi/Tesis/Disertasi (setelah direvisi sesuai masukan), dilengkapi dengan penggunaan dana (RAB)
  - Luaran (Jurnal, HKI, Produk)

### **Maksud dan Tujuan:**

1. Kegiatan penelitian dan luaran hasil penelitian mahasiswa dapat terlacak sebagai **data kinerja bidang penelitian** yang ditetapkan oleh kementerian
2. Kegiatan penelitian, luaran, dan dana penelitian mahasiswa dapat digunakan sebagai **data kinerja kriteria 5 (Keuangan, sarana dan prasarana) dan kriteria 9 (Luaran dan Capaian Tridharma)**, pada borang akreditasi program studi

## Beberapa contoh **Indikator Kinerja Bidang Penelitian** yang terkait dengan karya akhir mahasiswa, dan datanya harus diunggah ke LITABMAS

1. Jumlah paten granted yang berasal dari penelitian mahasiswa (S1 s.d. S3) pada tahun berjalan
2. Jumlah kekayaan intelektual yang didaftarkan pada tahun berjalan
3. Jumlah HKI luaran penelitian yang granted pada tahun berjalan
4. Jumlah Luaran Lain Penelitian (TTG, Model, Prototype, Desain, Karya Seni, Rekayasa Sosial) pada tahun berjalan
5. Jumlah judul karya ilmiah hasil penelitian yang dipublikasikan pada jurnal nasional berISSN pada tahun berjalan

# Beberapa contoh **Indikator Kinerja Kriteria 5 dan 9** yang terkait dengan karya akhir mahasiswa, pada **borang akreditasi program studi**

## f. Luaran Penelitian dan PkM Mahasiswa

Tabel 8.f.1) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Magister/Doktor.

Tuliskan jumlah publikasi ilmiah mahasiswa, yang dihasilkan secara mandiri atau bersama DTPS, dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 8.f.1) berikut ini. Judul publikasi harus relevan dengan bidang program studi.

Tabel 8.f.1) Publikasi Ilmiah mahasiswa

No.	Media Publikasi	Jumlah Judul			Jumlah
		TS-2	TS-1	TS	
1	2	3	4	5	6
1	Jurnal nasional tidak terakreditasi				$N_{A1} =$
2	Jurnal nasional terakreditasi				$N_{A2} =$
3	Jurnal internasional				$N_{A3} =$
4	Jurnal internasional bereputasi				$N_{A4} =$

Tabel 8.f.4) berikut ini diisi oleh pengusul dari Program Studi pada program Sarjana/Sarjana Terapan/Magister/Magister Terapan/Doktor/Doktor Terapan.

Tuliskan luaran penelitian dan luaran PkM yang dihasilkan mahasiswa, baik secara mandiri atau bersama DTSPS, dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 8.f.4) berikut ini. Jenis dan judul luaran harus relevan dengan bidang program studi.

Tabel 8.f.4) Luaran penelitian/PkM yang dihasilkan mahasiswa

No	Judul Luaran Penelitian/PkM	Tahun	Keterangan
1	2	3	4
<b>I</b>	<b>HKI <sup>1)</sup>:</b> c) Paten, d) Paten Sederhana		
	1. ...		
	2. ...		
	3. ...		
<b>Jumlah</b>		NA =	
<b>II</b>	<b>HKI <sup>1)</sup>:</b> f) Hak Cipta, g) Desain Produk Industri, h) Perlindungan Varietas Tanaman (Sertifikat Perlindungan Varietas Tanaman, Sertifikat Pelepasan Varietas, Sertifikat Pendaftaran Varietas), i) Desain Tata Letak Sirkuit Terpadu, j) dll.)		

Tuliskan data penggunaan dana yang dikelola oleh UPPS dan data penggunaan dana yang dialokasikan ke program studi yang diakreditasi dalam 3 tahun terakhir dengan mengikuti format Tabel 4 berikut ini.

Tabel 4 Penggunaan Dana

No.	Jenis Penggunaan	Unit Pengelola Program Studi (Rp.)				Program Studi (Rp.)			
		TS-2	TS-1	TS	Rata-rata	TS-2	TS-1	TS	Rata-rata
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	Biaya Operasional Pendidikan								
	a. Biaya Dosen (Gaji, Honor)								
	b. Biaya Tenaga Kependidikan (Gaji, Honor)								
	c. Biaya Operasional Pembelajaran (Bahan dan Peralatan Habis Pakai)								
	d. Biaya Operasional Tidak Langsung (Listrik, Gas, Air, Pemeliharaan Gedung, Pemeliharaan Sarana, Uang Lembur, Telekomunikasi, Konsumsi, Transport Lokal, Pajak, Asuransi, dll.)								
2	Biaya operasional kemahasiswaan (penalaran, minat, bakat, dan kesejahteraan).								
	<b>Jumlah</b>								
3	Biaya Penelitian								
4	Biaya PkM								
	<b>Jumlah</b>								



# Alur Penyelesaian TA/Skripsi/Tesis/Disertasi Format Baru

