



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Dr. Abdul Adzim Irsyad., L.c., M.Pd.
Jabatan : Dosen

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dr. Moch. Syahri, S.Sos, M.Si
Jabatan : Wakil Dekan II Fakultas Sastra, (Bidang Umum, Keuangan, dan Kepegawaian)

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 03 Februari 2020

PIHAK KEDUA,

Dr. Moch. Syahri, S.Sos, M.Si

PIHAK PERTAMA,



Dr. Abdul Adzim Irsyad., L.c., M.Pd.

TARGET KINERJA

| No | Sasaran Kinerja | Indikator Kinerja | Satuan | Target |
|----|--|--|---------|--------|
| 1 | Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | Keanggotaan dalam suatu panitia/badan pada Perguruan Tinggi sebagai anggota | SK | 1 |
| 2 | Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran | Jumlah sks perkuliahan yang diampu | sks | 20 |
| | | Jumlah mahasiswa S-1 yang dibimbing skripsi | Mhs | 1 |
| | | Jumlah mahasiswa S-1 yang dibimbing dibidang akademik dan kemahasiswaan | SK | 2 |
| 3 | Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi | Pengembangan bahan pengajaran buku ajar | Buku | 1 |
| | | Pengembangan bahan pengajaran Diktat Modul Petunjuk Praktikum Model Alat bantu Audio visual Naskah tutorial | karya | 1 |
| | | Menyampaikan orasi ilmiah | Makalah | 2 |
| | | Menghasilkan karya ilmiah hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan dalam bentuk Buku referensi | Buku | 3 |
| | | Menghasilkan karya ilmiah hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan dalam Jurnal/ Majalah Internasional | Artikel | 1 |
| | | Menghasilkan karya ilmiah hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan dalam Jurnal/ Majalah Nasional terakreditasi | Artikel | 1 |
| | | Menghasilkan karya ilmiah hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan dalam Jurnal/ Majalah Nasional tidak terakreditasi | Artikel | 1 |
| | | Menghasilkan karya ilmiah hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan melalui seminar disajikan secara Internasional | Makalah | 1 |
| | | Menghasilkan karya ilmiah hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan melalui seminar dalam Poster Nasional | Poster | 1 |
| | | Menghasilkan karya ilmiah hasil | Artikel | 3 |

| | | | |
|--|---|---------|---|
| | penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan dalam koran/ majalah populer/ umum | | |
| | Menghasilkan karya ilmiah hasil penelitian atau hasil pemikiran yang tidak dipublikasikan (tersimpan di perpustakaan perguruan tinggi | Buku | 3 |
| | Melaksanakan pengembangan hasil pendidikan dan penelitian yang dapat dimanfaatkan oleh masyarakat | Makalah | 1 |
| | Memberi latihan/penyuluhan /penataran ceramah pada masyarakat terjadwal/terprogram dalam satu semester atau lebih tingkat internasional | Makalah | 1 |
| | Memberi latihan/penyuluhan /penataran ceramah pada masyarakat terjadwal/terprogram dalam satu semester atau lebih tingkat nasional | Makalah | 3 |
| | Memberi latihan/penyuluhan /penataran ceramah pada masyarakat terjadwal/terprogram kurang dari satu semester dan minimal satu bulan tingkat internasional | Makalah | 2 |
| | Memberi latihan/penyuluhan /penataran ceramah pada masyarakat terjadwal/terprogram kurang dari satu semester dan minimal satu bulan tingkat lokal | Makalah | 3 |
| | Memberi latihan/penyuluhan /penataran ceramah pada masyarakat insidental | Makalah | 2 |

Malang, 3 Februari 2020

Wakil Dekan II Fakultas Sastra,
(Bidang Umum, Keuangan, dan
Kepegawaian)



Dr. Moch. Syahri, S.Sos, M.Si

Dosen yang bersangkutan



Dr. Abdul Adzim Irsyad., L.c., M.Pd.