



PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Tri Kanti Rahayu
Jabatan : Pengelola Keuangan FS

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Nur Laily, S.Pd
Jabatan : Kepala Subbagian Keuangan Kepegawaian Fakultas Sastra

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

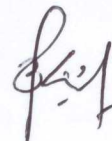
PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

Malang, 3 Februari 2020

PIHAK PERTAMA,

PIHAK KEDUA,

Nur Laily, S.Pd



Tri Kanti Rahayu

TARGET KINERJA

No.	Sasaran Kinerja	Indikator Kinerja	Satuan	Target	Anggaran Rp
1	Tersusunnya perencanaan program, kegiatan dan anggaran untuk peningkatan kualitas Pelayanan administrasi keuangan FS	Dokumen Rancangan Program kerja Tahun 2021	dokumen	1	
		Dokumen Rencana Kerja Tahunan RKA-K/L Tahun 2020 dan revisi	dokumen	2	
		Dokumen Administrasi Pengelolaan Keuangan FS	dokumen	12	
		Menerima, mencatat dan merekap usul permintaan anggaran dari satuan kerja di lingkungan Fakultas untuk tertib Administrasi	berkas	50	
		Mengoreksi dan membuat kuitansi sebagai data dukung SPJ	berkas	100	
		Menggandakan, menyimpan dan memelihara dokumen keuangan	berkas	100	

Malang, 3 Februari 2020

Kasubbag Keuangan dan Kepegawaian



Nur Laily, S.Pd

Pengelola Keuangan FS,

Tri Kanti Rahayu