



## PERJANJIAN KINERJA TAHUN 2020

Dalam rangka mewujudkan manajemen pemerintahan yang efektif, transparan, dan akuntabel, serta berorientasi pada hasil, yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : Fenny Rochbeind, S.Pd, M.Sn.  
Jabatan : Asisten Ahli

untuk selanjutnya disebut PIHAK PERTAMA

Nama : Dr. Moch. Syahri , S.Sos, M.Si.  
Jabatan : Wakil Dekan II (Bidang Umum, Keuangan, dan Kepegawaian)

selaku atasan pihak pertama, selanjutnya disebut PIHAK KEDUA.

PIHAK PERTAMA berjanji akan mewujudkan target kinerja yang seharusnya sesuai lampiran perjanjian ini, dalam rangka mencapai target kinerja jangka menengah seperti yang telah ditetapkan dalam dokumen perencanaan. Keberhasilan dan kegagalan pencapaian target kinerja tersebut menjadi tanggung jawab PIHAK PERTAMA.

PIHAK KEDUA akan melakukan supervisi yang diperlukan serta melakukan evaluasi terhadap capaian kinerja dari perjanjian ini dan mengambil tindakan yang diperlukan dalam rangka pemberian penghargaan dan sanksi.

PIHAK KEDUA,

Dr. Moch. Syahri , S.Sos, M.Si.

Malang, 3 Februari 2020

PIHAK PERTAMA,

Fenny Rochbeind, S.Pd, M.Sn.

## TARGET KINERJA

| No. | Sasaran Kinerja  | Indikator Kinerja   | Satuan  | Target |
|-----|--|---|---------|--------|
| 1   | Meningkatnya tata kelola satuan kerja di lingkungan Ditjen Pendidikan Tinggi | Menjadi anggota dalam suatu panitia/badan Pada Perguruan Tinggi sebagai anggota   | SK      | 1      |
| 2   | Meningkatnya kualitas kurikulum dan pembelajaran                             | Membina kegiatan mahasiswa dibidang Akademik dan Kemahasiswaan.   | SK      | 10     |
|     |  | Bertugas sebagai Anggota penguji pada Ujian Akhir.  | SK      | 3      |
|     |  | Membimbing dalam menghasilkan skripsi.  | mhs     | 3      |
|     |  | Melaksanakan perkuliahan/tutorial dan membimbing menguji serta menyelenggarakan pendidikan di laboratorium praktek keguruan bengkel studio/kebun percobaan/teknologi pengajaran dan praktek lapangan untuk 10 sks pertama | SKS     | 10     |
| 3   | Meningkatnya kualitas dosen pendidikan tinggi                                | Memberi latihan/penyuluhan /penataran ceramah pada masyarakat terjadwal/terprogram dalam satu semester atau lebih tingkat lokal   | makalah | 1      |
|     |  | Menghasilkan karya ilmiah hasil penelitian atau hasil pemikiran yang dipublikasikan melalui seminar disajikan secara Nasional   | makalah | 1      |

|  |  |  |       |   |
|--|--|--|-------|---|
|  |  | Mengembangkan bahan pengajaran<br>Diktat Modul Petunjuk Praktikum<br>Model Alat bantu Audio visual<br>Naskah tutorial                                      | Karya | 2 |
|  |  | Membuat rancangan dan karya<br>teknologi yang tidak dipatenkan;<br>rancangan dan karya seni<br>monumental/ seni pertunjukan;<br>Karya sastra Tingkat Lokal | karya | 2 |

Malang, 3 Februari 2020

Wakil Dekan II Bidang Umum,  
Keuangan, dan Kepegawaian,



Dr. Moch. Syahri , S.Sos, M.Si.

Asisten Ahli,



Fenny Rochbeind, S.Pd, M.Sn.